

caritas

Stellenausschreibung

Der Caritasverband für die Diözese Trier e. V. ist der Wohlfahrtsverband der Katholischen Kirche und Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege.

Im Referat Personalverwaltung und zentrale Gehaltsabrechnung in Trier ist zum nächst möglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Personalsachbearbeiters (m/w/d)

in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Zu **Ihren Aufgaben** gehören:

- Bearbeitung der Personaladministration von Eintritt bis Austritt
- Vorbereitung und Erstellung der Gehaltsabrechnungen
- Kontakt- und Ansprechperson sein für zu betreuende Orts-Caritasverbände und Sozialversicherungsträger

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- umfassende Kenntnisse in tarifrechtlichen, steuerrechtlichen, versorgungs- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Fähigkeiten zur selbständigen Durchführung der Gehaltsabrechnungen
- gute PC-Kenntnisse (MS-Word, MS-Excel, KIDICAP 2000, Personal-Office)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere Anwendungsprogramme
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit
- Praxisorientierte Fort- und Weiterbildung
- Eine der Tätigkeit angemessene Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Betriebliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Bewerber (m/w/d), die sich mit dem kirchlich-caritativen Dienst identifizieren. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **29.07.21** an:

Caritasverband für die Diözese Trier e. V.
Referat Personalentwicklung
Postfach 1250
54202 Trier
bewerbung@caritas-trier.de
www.caritas-trier.de

